

TÄTIGKEITSDARSTELLUNG

FÜR DIE STELLE LEITUNG ABTEILUNG BAUTEN UND LIEGENSCHAFTEN

1. Organisatorische Angaben:

Erstellungsdatum: 12.07.2024

Leitung: Generaldirektor:in

Beschäftigungsdienststelle: SPSG

Stellennummer (von Personal auszufüllen):

Organisationseinheit: V 0

Stellenbezeichnung: Leitung der Abteilung Bauten und Liegenschaften

Stelle vertritt: -

Stelle wird vertreten durch: Leitung Liegenschaften

Unterstellte Stellen (disziplinarisch verantwortlich für): >90 Stellen

Wertigkeit der unterstellten Stellen: EG 5 - EG 13

Berichtsweg (übergeordnete Stellen): Generaldirektor:in

Befugnisse: Rechtsverbindliche Vertretung der SPSG bei öffentlich-rechtlichen Verfahren im übertragenen Aufgabenbereich

Bauherrenvertretung der SPSG im Rahmen der Bauvorlagenberechtigung

Verhandlungen mit den Zuwendungsgebern im Rahmen der Durchführung von Maßnahmen in Bezug auf Kosten, Termine, Inhalte und Vertragsangelegenheiten

2. Aufgaben

Kernaufgabe	Beschreibung der Tätigkeiten	Anteil der Arbeitszeit in %
1. Personelle, fachliche und finanzielle Leitung der Abteilung	<p>Leitung der Abteilung mit fünf Fachbereichen und mehr als 90 Mitarbeitenden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • strategische Planung und Weiter-(Entwicklung) der Abteilung nach zeitgemäßen bau- und nutzungsbetrieblichen Anforderungen • Planung und Steuerung des Ressourceneinsatzes der einzelnen Fachbereiche und Priorisierung von Aufgaben 	100%

	<ul style="list-style-type: none"> • regelmäßiges Führen von Mitarbeitergesprächen sowie Planen und Koordinieren von Personalentwicklungsmaßnahmen • Wahrnehmung der baurechtlichen Aufgaben als Bauherrenvertretung zur Betreuung der Liegenschaften • Koordinierung und Steuerung der <ul style="list-style-type: none"> ○ sog. kleinen Baumaßnahmen und baubetrieblichen Aufgaben, ○ Aufgaben des technischen, infrastrukturellen und kaufmännischen Gebäudemanagements im Kontext der Arbeitsschwerpunkte der Abteilung • Qualitätssicherung, Haushaltssteuerung und -vollzug in allen Leistungsphasen gem. § 15 HOAI für alle Maßnahmen im Verantwortungsbereich • internes und externes Berichtswesen und Controlling über die Durchführung der Maßnahmen • Entwicklung und Umsetzung von Konzepten zur betriebswirtschaftlichen und infrastrukturellen Weiterentwicklung eines ganzheitlichen Gebäudemanagements (Objektmanagement/Facility Management) • Entwicklung und Umsetzung von Konzepten zur Barrierefreiheit und der umfassenden Zugänglichkeit der Gebäude • Leitung der Planung und Durchführung der Sanierungs- und Erhaltungsarbeiten aller im Rahmen der Abteilung liegenden Maßnahmen gemäß vollständigem Leistungsbild der RLBau Bbg. bzw. RBBau bzw. ABau-Berlin auf Grundlage §§ 44 BHO und LHO Bbg. /Bln unter Einhaltung aller haushalterischen Grundsätze • Beratung und Begleitung der Stiftung bei eigenen Baumaßnahmen und Entwicklung des Immobilienbestandes <p>Gremien und Öffentlichkeitsarbeit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teilnahme an der Direktion und Berichterstattung an die Stiftungsleitung 	
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Zuarbeit zu den Stiftungsgremien sowie Organisation und Vorbereitung von Presstexten, Redebeiträgen, Veröffentlichungen zu baufachlichen und baubetrieblichen Maßnahmen sowie Liegenschaftsangelegenheiten • Durchführung von Führungen für Zuwendungsgeber, Fachleute, Vertreter:innen aus Politik und Wirtschaft und fachinteressiertes Publikum • Durchführung von baufachlichen Veranstaltungen • Zuarbeit zur jährlichen Pressekonferenz der SPSG • Abstimmungen und Verhandlungen mit den Zuwendungsgebern zu den vertraglichen Rahmenbedingungen und Fristen der Baumaßnahmen und Liegenschaftsangelegenheiten • Mitarbeit in Fachgremien <p>Haushalt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aufstellen von Haushaltsplanentwürfen und der Mifrfi gem. BHO und LHO Bbg./Bln für die HG 5,7 und 8 sowie Drittmittel und Sonderförderungen • Titelverwaltung des übertragenden Budgets gemäß Bewirtschaftungsbefugnis des BdH • Analyse und Auswertungen von Prüfungsmitteilungen des BRH, LRH Bbg./Bln. sowie der Fachprüfstellen der Zuwendungsgeber und der privaten Wirtschaftsprüfungen 	
--	---	--